



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ №44

**П Р И К А З**

25.08.2015

№286-1

---

г. Липецк

---

Об утверждении перечня  
должностей работников,  
осуществляющих обработку  
персональных данных, и  
перечня персональных данных,  
обрабатываемых в МАОУ лицее №44

В целях принятия мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлениями Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить перечень должностей работников МАОУ лицея №44 осуществляющих обработку персональных данных, либо имеющих доступ к

персональным данным в связи с реализацией трудовых обязанностей (приложение № 1).

2. Утвердить перечень персональных данных, обрабатываемых в МАОУ лицея №44 в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций (приложение № 2).

3. Утвердить Типовое обязательство работника МАОУ лицея №44, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей (приложение № 3).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ лицея №44 \_\_\_\_\_ Н.Ф.Ельчанинова

Приложение № 1

к приказу МАОУ лицея №44

от 25.08.2015 № 286-1

Перечень

должностей работников МАОУ лицея №44, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих доступ к персональным данным в связи с реализацией трудовых обязанностей

№ п/п	Занимаемая должность	ФИО работника
1.	Заместитель директора	Горяинова Л.А.
2.	Заместитель директора	Журавлева И.А.
3.	Заместитель директора	Трунова И.Ш.
4.	Заместитель директора	Шишкина О.С.
5.	Заместитель директора	Никонович Е.В.
6.	Учитель начальных классов	Варганова Л.Д.
7.	Учитель начальных классов	Колганова Н.Е.
8.	Заведующая по АХЧ	Маликова Л.В.
9.	Главный бухгалтер	Куницына З.П.
10.	Бухгалтер	Неклюдова И.Н.
11.	Бухгалтер	Прохорина Н.А.
12.	Бухгалтер	Яковлева О.Ю.
13.	Учитель химии	Анциферова Н.М.
14.	Учитель химии	Корабельникова Т.А.
15.	Учитель химии	Ливенцева Е.Ю.
16.	Учитель биологии	Бондарь И. А.
17.	Учитель биологии	Юдина Т.А.
18.	Учитель биологии	Бутова А.В.
19.	Учитель физической культуры	Валуйкина Н.В.
20.	Учитель физической культуры	Караваева А.Е.
21.	Учитель физической культуры	Павленко С.Д.
22.	Учитель физической культуры	Бирюкова Н.М.
23.	Учитель физической культуры	Попова Е.И.
24.	Учитель технологии	Овчаренко В.В. (мл.)
25.	Учитель технологии	Попова Н.М.
26.	Учитель географии	Игнатъев А.Н.
27.	Учитель географии	Кондрахина О.Е.
28.	Учитель информатики	Фомин С.А.
29.	Учитель информатики	Сторожевых В.А.

№ п/п	Занимаемая должность	ФИО работника
30.	Учитель информатики	Филатов А.А
31.	Учитель информатики. секретарь	Калтыгина Е.И.
32.	Учитель ИЗО	Башлыкова С.С.
33.	Учитель музыки	Подакова С.А.
34.	Учитель музыки и искусства	Пчёлкина Н.А.
35.	Учитель физики	Бобылкина Т.В.
36.	Учитель физики	Трунова Г.В.
37.	Учитель физики	Жилина Л.Н.
38.	Учитель английского языка	Галкина О. В.
39.	Учитель английского языка	Волкова М. А.
40.	Учитель английского языка	Казьмина О.Н.
41.	Учитель английского языка	Воробьева Е.М.
42.	Учитель английского языка	Попова М.Е.
43.	Учитель английского языка	Хитрова Е.В.
44.	Учитель английского языка	Хрыкина В.М.
45.	Учитель английского языка	Кравченко Н.С.
46.	Учитель английского языка	Савенко О.Н.
47.	Учитель английского языка	Саврова А.В.
48.	Учитель английского языка	Михайлова Ю.Г.
49.	Учитель русского языка	Мещерякова Г.И.
50.	Учитель русского языка	Бардокина Т. М.
51.	Учитель русского языка	Овчаренко Л.Ю.
52.	Учитель русского языка	Марчуков Д.Ю.
53.	Учитель русского языка	Гусаров М.Г.
54.	Учитель русского языка	Семина Е.Н.
55.	Учитель русского языка	Ярцева Н.М.
56.	Учитель русского языка	Максимова И.А.
57.	Учитель русского языка	Загвоздкина Т.Л.
58.	Учитель истории и обществознания	Богачева Т. А.
59.	Учитель истории и обществознания	Марчукова Н.Г. (совм.)
60.	Учитель истории и обществознания	Агибалова Е. В.
61.	Учитель истории и обществознания	Шатских Е.В.
62.	Учитель истории и обществознания	Панов В.К.
63.	Учитель истории и обществознания	Ретюньских А.М.
64.	Учитель математики	Околелова Т.В.
65.	Учитель математики	Есипова Н. А.
66.	Учитель математики	Царькова Т. Н.
67.	Учитель математики	Кожевникова Н. В.
68.	Учитель математики	Иванова О. Е.
69.	Учитель математики	Зацепина Л.Е.
70.	Учитель математики	Хитрина М.В.
71.	Учитель математики	Мещерякова Т.А.
72.	Учитель математики	Колбина Е.В.
73.	Учитель математики	Ширяева Г.В.

№ п/п	Занимаемая должность	ФИО работника
74.	Учитель начальных классов	Макарова О.И.
75.	Учитель начальных классов	Масалкина О.В.
76.	Учитель начальных классов	Максимова М.В.
77.	Учитель начальных классов	Куликова С.А.
78.	Учитель начальных классов	Манаенкова М.Н.
79.	Учитель начальных классов	Овчинникова Л.И.
80.	Учитель начальных классов	Гурова М.А.
81.	Учитель начальных классов	Арнаутова Н.К.
82.	Учитель начальных классов	Игнатова С.В.
83.	Учитель начальных классов	Александрова Н.В.
84.	Учитель начальных классов	Пищалина О.В.
85.	Учитель начальных классов	Чумакова Т.И.
86.	Учитель начальных классов	Кулайчук С.И.
87.	Учитель начальных классов	Тишакова С.Н.
88.	Учитель начальных классов	Инютина Е.Н.
89.	Учитель начальных классов	Бритвина Л.Ю.
90.	Инструктор по труду	Басинская Д.В.
91.	Психолог	Калараш М.И.
92.	Библиотекарь	Скрыльникова В.В.
93.	Делопроизводитель	Басинская Л.Д.
94.	Лаборант	Александрова О.В.

Приложение № 2  
к приказу МАОУ лицея №44  
от 25.08.2015 № 286-1

Перечень персональных данных,  
обрабатываемых в МАОУ лицея №44  
в связи с реализацией трудовых отношений,  
а также в связи с оказанием муниципальных услуг и  
осуществлением муниципальных функций

N п/п	Наименование документов, содержащих персональные данные	Перечень персональных данных, используемых в документе	Регламентирующие документы	Цель обработки персональных данных
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
1.	Свидетельство о рождении	Ф.И.О. учащегося, дата рождения.	<p>– Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>– Информационная система «Барс. Образование – Электронная школа», являющуюся региональным сегментом государственной информационной системы «Единая федеральная межведомственная система учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;</p> <p>– официальный сайт информации об участии и достижениях Учащегося в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, места обучения (учреждение, класс).</p> <p>-Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»</p>	Учет, зачисление, отчисление обучающихся в МАОУ лицее №44, фиксация результатов образовательной деятельности в «Барс. Образование – Электронная школа»

1	2	3	4	5
2.	Документ, удостоверяющий личность учащегося, их родителей, работников	Реквизиты документа, удостоверяющего личность.	<p>-Федеральный закон от 27.06.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»</p> <p>-Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях от 29 декабря 2010 г. № 189</p>	<p>Учет, зачисление, отчисление, обучающихся в МАОУ лицее №44, фиксация результатов образовательной деятельности в «Барс. Образование–Электронная школа», «Базе данных для проведения государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ)», начисление заработной платы работникам МАОУ лицея №44 в 1С:Бухгалтерии</p>



1	2	3	4	5
3.	СНИЛС	Реквизиты СНИЛС	– Информационная система «Барс. Образование – Электронная школа», являющаяся региональным сегментом государственной информационной системы «Единая федеральная межведомственная система учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;	Фиксация результатов образовательной деятельности в «Барс. Образование–Электронная школа»
4.	ИНН	Реквизиты ИНН	Учётная политика, Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» № 402-ФЗ, с изменениями от 21.12.2013 №357-ФЗ	Отчётность в налоговую инспекцию
5.	Лицевой счёт в ОАО «ЛКБ»	Номер лицевого счёта		Перечисление заработной платы, перечисление денежных средств за питание родителям учащихся
6.	Номера телефонов учащихся, их родителей , работников лицея	Номера телефонов учащихся, их родителей , работников лицея	- Положение о ведении классного журнала	Заполнение классных журналов, для осуществления оперативной связи

1	2	3	4	5
7.	Адрес электронной почты учащихся, их родителей , работников лицея	Адрес электронной почты учащихся, их родителей , работников лицея	– официальный сайт информации об участии и достижениях Учащегося в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, места обучения (учреждение, класс).	Участие учащихся и педагогов в различных конкурсах

1	2	3	4	5
8.	Свидетельство о регистрации места жительства для поступающих в 1 класс	Адрес проживания	<p>-Приказ департамента образования администрации г.Липецка от 13.01.2015г.№ 2 «О закреплении границ микрорайонов общеобразовательных учреждений города»</p> <p>-Приказ департамента образования администрации г.Липецка от 29.08.2013г. № 1083 "Об утверждении Порядка принятия мер по устройству ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение в связи с отсутствием свободных мест в учреждении, куда было подано заявление о приеме"</p> <p>-Приказ департамента образования администрации города Липецка от 30.03.2015 № 280 "Об утверждении порядка предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение города Липецка»"</p> <p>- Приказ о назначении ответственного за приём документов и график приёма документов обучающихся 1-х классов</p> <p>Образец заявления о приёме в школу (1 класс)</p> <p>Образец заявления о приёме в школу (при переводе из другого ОУ)</p>	Приём в 1й класс

Приложение № 3  
к приказу МАОУ лицея №44  
от 25.08.2015 № 286-1

Типовое обязательство

работника, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О работника)

исполняющий(ая) обязанности по должности \_\_\_\_\_  
(должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден(а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей мне будет предоставлен допуск к информации, содержащей персональные данные субъектов персональных данных.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не осуществлять незаконную передачу персональных данных и не разглашать третьим лицам информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей.
2. Не использовать сведения, содержащие персональные данные, в личных целях.
3. В случае попытки третьих лиц незаконно получить от меня информацию, содержащую персональные данные, сообщать об этом непосредственному руководителю.
4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных.
5. Не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую персональные данные после прекращения права на допуск к информации, содержащей персональные данные.
6. В случае расторжения со мной трудового договора (контракта) обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей.
7. Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения данного обязательства, а также положений, предусмотренных нормами действующего законодательства, буду привлечен(а) к дисциплинарной и/или иной юридической ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

